

## 令和7年度 職場環境改善等に関する取組の公表について

当事業所では、福祉・介護職員が安心して働き続けられる職場環境づくりを目的として、以下のとおり職場環境改善に関する取組を行っています。

### 【処遇改善加算の算定状況】

- 福祉・介護職員等処遇改善加算（Ⅰ）
- 人材確保（介護・障害福祉）・職場環境改善等事業費補助金

### 【職場環境改善等に関する取組内容】

「見える化要件」に基づき、賃金改善以外の処遇改善（職場環境等要件）の取り組み内容を公表します。

#### ○ 入職促進に向けた取組

##### ・幅広い人材の採用に関する取組

年齢やこれまでの職歴にとらわれず、多様な人材の採用を行っています。

未経験者についても安心して業務に取り組めるよう、職員一人ひとりの特性を踏まえた関わり方や、職場内コミュニケーションの工夫に取り組んでいます。

##### ・職業体験の受入れ・地域行事への参加

学生の実習受入れを行うとともに、地域行事や商工会活動へ参加・協力し、地域とのつながりを大切にした事業運営を行っています。

#### ○ 資質の向上・キャリアアップに向けた支援

##### ・研修受講・資格取得支援

業務に必要な専門研修や資格取得に関して、受講費用や交通費の支援を行い、職員の専門性向上を支援しています。

#### ○ 両立支援・多様な働き方の推進

##### ・多様な働き方への配慮

職員の年齢や家庭状況等に応じて、勤務時間や雇用形態について柔軟に対応し、無理なく継続して働ける職場環境づくりに取り組んでいます。

##### ・有給休暇取得促進の取組

職員同士で業務状況を共有しながら、有給休暇を取得しやすい雰囲気づくりに努め、計画的な休暇取得を促進しています。

○ 心身の健康管理・安全対策

・ 職員の健康管理に関する取組

すべての職員を対象に定期的な健康診断を実施し、心身の健康管理に配慮した職場環境づくりを行っています。

・ 事故・トラブル対応体制の整備

事故やトラブル発生時に備え、対応マニュアルを整備し、職員が迅速かつ適切に対応できる体制を整えています。

○ 生産性向上・働く環境改善の取組

・ 業務手順書・記録様式の整備

業務の標準化を図るため、業務手順書の整備や記録様式の見直しを行い、業務負担の軽減と情報共有の円滑化に取り組んでいます。

・ 業務支援ソフト・ICTの活用

記録や請求業務において業務支援ソフトを活用し、業務の効率化を図っています。今後も業務の質向上を目的に、ICTの活用について継続的に検討していきます。

・ 業務内容の明確化・役割分担

日々の業務について役割分担を明確にし、職員および利用者がそれぞれの役割を担いながら、円滑に業務を進められる体制を整えています。

○ やりがい・働きがいの醸成

・ 地域社会への参加・交流

行政や関係団体が主催する行事等に参加し、地域社会との交流を通じて、共生社会の実現に向けた取組を行っています。

・ 支援の好事例・利用者の声の共有

SNSを活用し、ワークショップや日常の作業の様子を発信するとともに、利用者の声を紹介することで、支援内容や取組の成果を共有しています。